

به نام خدا



دفترچه ثبت فعالیت های عملی کارآموزی

دانشجویان کارشناسی ارشد بیوشیمی بالینی در آزمایشگاه تشخیص طبی بیمارستان

تاریخ ورود به آزمایشگاه:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

دانشجوی گرامی :

دانشجوی گرامی دفترچه حاضر تحت عنوان Logbook (LB) دوره کارآموزی ، به منظور ثبت فعالیتهای آموزشی – عملی شما در طول دوره طراحی شده است . در پایان دوره اطلاعات موجود در LB جهت تعیین نمرات بخشهای ارزشیابی عملی و حضور و غیاب مورد استفاده قرار می گیرد . لذا خواهشمند است در تکمیل آن حداکثر دقت خود را مبذول فرمایید .

توجه :

- *در تکمیل دفترچه نظم و دقت را در نظر داشته باشید .
- *تهایت سعی و تلاش خود را در حفظ و نگهداری آن بعمل آورید .
- *موقع تحویل یک کپی از دفترچه نزد خود نگهداری نمایید .

گروه بیوشیمی دانشکده پزشکی

این قسمت توسط دانشجوی کارآموز تکمیل شود

شماره دانشجویی:

نام دانشجو:

تاریخ کارآموز:/...../..... الی/...../.....

محل کارآموز: بیمارستان.....

تاریخ تحویل دفترچه:/...../.....

1400

این قسمت توسط عضو هیات علمی مسئول کارآموزی یا مدیر گروه تکمیل می شود

تایید می گردد که خانم/آقای در دوره کارآموزی شرکت کرده و وظایف مشخص شده در دوره را به طور کامل گذرانده است.

تاریخ:...../...../.....

نتیجه ارزشیابی:

مهر تایید مسئول کارآموزی

کارآموز محترم

شما در طول دوره کارآموزی در زمینه های مختلف آموزشی و عملی تجربیات گوناگون را کسب خواهید کرد در طول دوره آموزش گاه مستقل و گاه تحت نظارت اساتید تجربیات جدید را فرا میگیرید. تجزیه و تحلیل این اطلاعات توسط اساتید راهنمای ارزنده ای برای پی بردن به کاستیها و رفع آن خواهد بود. از شما انتظار می رود ضمن ثبت کامل اطلاعات در حفظ آن کوشا باشید .

مقررات کلی حضور در آزمایشگاه

- 1- همه فراگیران موظفند ساعت 7/5 صبح در آزمایشگاه بیمارستان شهید محمدی حاضر و تا ساعت 1 بعد از ظهر حضور داشته باشند.
- 2- در اول هر دوره فراگیران در section های مختلف تقسیم میشوند که هر کدام برنامه های خاصی دارد . فراگیر موظف است خود را با برنامه های آن section هماهنگ کند.
- 3- همه ی بخشها باید کارآموز مشخص داشته باشند.
- 4- فراگیران علاوه بر آشنایی با تکنیکهای مربوطه، لازم است اصول تئوری مربوط به سنجشها را بدانند.
- 5- غیبت غیر موجه و بدون هماهنگی با سوپروایزر آزمایشگاه و استاد مربوطه برابر با اخراج از آزمایشگاه می باشد.

مقررات تکمیل log book :

- 1- کارآموز موظف است اقدامات عملی و آموزشی خود را طبق جداول مندرج در log book بصورت روزانه ثبت و به امضاء استاد مربوطه برساند .
- 2- تکمیل log book از ابتدای دوره کارآموزی آغاز میگردد .
- 3- گروه آموزشی میتواند در هر زمان که تشخیص دهد log book را جهت بررسی در اختیار گیرد.
- 4- کارآموز موظف است log book خود را در پایان دوره به مسئول مربوطه تحویل دهد.

تکنیکهایی که هر کارآموز باید با رویکرد انجام و تفسیر نتایج با آنها آشنا شود:

ردیف	عناوین	تاریخ	مکان آموزش	تایید مسنول
1	نمونه گیری و نگهداری و انتقال نمونه		آزمایشگاه بیمارستان ○	
2	آنالیز عمومی ادرار		آزمایشگاه بیمارستان ○	
3	آنالیز میکروسکوپی و ماکروسکوپی ادرار		آزمایشگاه بیمارستان ○	
4	بیوشیمی ادرار		آزمایشگاه بیمارستان ○	
5	بیوشیمی خون		آزمایشگاه بیمارستان ○	
6	RIA		آزمایشگاه بیمارستان ○	
7	Gama counter		آزمایشگاه بیمارستان ○	
8	ELISA		آزمایشگاه بیمارستان ○	
9	chemiluminescence		آزمایشگاه بیمارستان ○	
10	PT, PTT		آزمایشگاه بیمارستان ○	
11	Immunohistochemistry		آزمایشگاه بیمارستان ○	
12	Immunocytochemistry		آزمایشگاه بیمارستان ○	

مهارت های بالینی و عملی که کارآموز باید انجام دهد

ردیف	مهارتها	تعداد کل پروسیجر مورد انتظار در دوره	مهر تایید مسنول	توضیحات
1	رگ گیری	2 بار مشاهده 1 بار انجام روی مولاژ		

		2 بار مشاهده 2 بار انجام روی مولاژ	خونگیری شریانی (ABG , ...) و تفسیر آن	2
		2 بار مشاهده 2 بار انجام روی مولاژ	خونگیری وریدی	3
		1 بار مشاهده روی هر نمونه 3 بار انجام روی هر نمونه	آماده سازی نمونه برای دستگاه اتوانالایزر	4
		3 مشاهده 3 بار انجام	کار با دستگاه اتوانالایزر	5

		دو بار مشاهده دو بار انجام	آماده سازی نمونه برای سنجش RIA	6
		دو بار مشاهده دو بار انجام	کار با دستگاه RIA	
		دو بار مشاهده دو بار انجام	آماده سازی نمونه برای سنجش با دستگاه گاما-کانتر	
		دو بار مشاهده دو بار انجام	کار با دستگاه گاما کانتر	
		دو بار مشاهده دو بار انجام	آماده سازی پلیت الیزا	
		دو بار مشاهده دو بار انجام	کار با دستگاه الیزا ریدر	
		دو بار مشاهده دو بار انجام	آماده سازی نمونه برای سنجش کمی لومینسانس	
		دو بار مشاهده دو بار انجام	کار با دستگاه کمی لومینسانس	
		دو بار مشاهده دو بار انجام	آماده سازی نمونه جهت انجام ایمنو هیستوشیمی	
		دو بار مشاهده دو بار انجام	انجام ایمنو هیستوشیمی	
		دو بار مشاهده	آماده سازی نمونه های	

		دو بار انجام	ایمنوسیتوشیمی
		دو بار مشاهده دو بار انجام	انتجام ایمنوسیتوشیمی
		دو بار مشاهده دو بار انجام	انجام آزمایش PT و PTT

انتظاراتی که در حیطه نگرش و تعهد حرفه ای از یک کارآموز انتظار می رود.

ارزیابی توسط استاد	خود ارزیابی	موارد
در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	ارتباط محترمانه با بیماران
		ارتباط خوب با همکاران
در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	گوش کردن موثر
در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	مسئولیت پذیری
در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	رعایت ایمنی خود و بیمار
در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	حفظ اسرار بیمار
در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	توجه به اهمیت مستند سازی امور بیماران
در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	آراستگی ظاهر
در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	در حد انتظار <input type="radio"/> عالی <input type="radio"/> غیر قابل قبول <input type="radio"/> نیاز به تمرین <input type="radio"/>	وقت شناسی

در صورت امکان استاد تکمیل کننده جدول فوق بهتر است منبع کسب اطلاعات در خصوص عملکرد حرفه ای دانشجو را از بین لیست ارائه شده در زیر مشخص نماید:

مشاهده مصاحبه با بیمار کسب نظر همکار کسب نظر سوپروایزر کسب نظر کارشناس دستگاه

نظریه اساتید و سوپروایزر (تشویق یا انتقادهای) با ذکر علت (تکمیل و یا عدم تکمیل این بخش بر اساس صلاحدید اساتید و مسئول کارآموز انجام می شود)

.1
.2
.3
.4
.5
.6
.7
.8
.9
.10